



DISCIPLINARE DI GARA

per l'affidamento del servizio progettuale inerente attività ricreative a favore di soggetti disabili relativi alle annualità 2018/2019 - 2019/2020 - 2013/2015 implementazione (annualità 2016/2017), dei Piani di Zona - azioni “ *Il mio tempo libero. Noi... al centro*”, “ *Un centro per noi*”, “ *Centro aggregazione per disabili*”, “ *Progetto sogni differenti perché unici*” del Distretto Socio-Sanitario D22, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 comma 5 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

^^^^^

Il presente disciplinare di gara, allegato del bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto sopra riportato, come meglio specificato nel capitolato speciale allegato.

L'affidamento del servizio avverrà mediante procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. con il ricorso alla piattaforma telematica in uso a codesto Ente raggiungibile al seguente indirizzo <https://enna.acquistitelematici.it/> e secondo le procedure ivi previste, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 comma 5 del D. Lgs. 36/2023 e ss. mm. ii. da valutarsi sulla base degli elementi e dei relativi fattori ponderali descritti nel presente disciplinare.

La documentazione di gara comprende:

- Bando di Gara;
- Disciplinare di gara;
- Capitolato speciale tecnico e condizioni particolari di contratto;
- Schede Azioni inclusi piani finanziari;
- Modelli istanza e procedure;
- Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- Protocollo d'intesa tra la Prefettura di Enna e il Comune di Enna;
- DUVRI.

1) Procedura di affidamento

La procedura di gara sarà espletata con modalità telematica sulla piattaforma telematica del Comune di Enna <https://enna.acquistitelematici.it/>.

Gli operatori economici che partecipano alla gara di appalto dovranno essere registrati nell'albo fornitori della piattaforma digitale <https://enna.acquistitelematici.it/> del Comune di Enna nell'apposita sezione predisposta.

Ai fini della partecipazione alla procedura è, dunque, necessario prima registrarsi seguendo la procedura guidata <https://enna.acquistitelematici.it/manuali>.

Le operazioni di inserimento sulla piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano, pertanto, i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto

alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

La documentazione e le offerte saranno valutate da un'apposita Commissione di Gara, seguendo modalità e tempi stabiliti e comunicati sulla piattaforma <https://enna.acquistitelematici.it/>.

La Commissione nominata procederà all'espletamento della gara anche in caso di presentazione di una sola candidatura valida.

L'appalto in oggetto, considerata la natura dei fondi, non prevede un ribasso sul prezzo (cioè sull'importo posto a base di gara) ma l'applicazione di un criterio qualitativo.

All'affidamento del servizio si provvederà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 108 comma 5 del D. Lgs. 36/2023.

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà a favore dell'Ente che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto, nell'ipotesi di parità di punteggio si applica quanto previsto al successivo punto **5) Modalità e criteri di aggiudicazione.**

2) Modalità di presentazione dell'offerta

Per partecipare alla gara l'offerente dovrà far pervenire, improrogabilmente, entro e non oltre le ore 10:00 del 05/12/2025 l'offerta telematica sulla piattaforma telematica in uso a codesto Ente raggiungibile al sito <https://enna.acquistitelematici.it/> nonché l'ulteriore documentazione tecnica predisposta alle condizioni stabilite nel disciplinare.

Ai sensi dell'art. 71 comma 3 del D. Lgs. 36/2023, per ragioni di urgenza connesse alla programmazione, all'avvio dei servizi ed alla rendicontazione dei finanziamenti regionali dei Piani di zona ed alle relative direttive assessoriali, nonché per ragioni connesse alle esigenze ed ai bisogni dell'utenza destinataria dei servizi, il termine di presentazione delle offerte è fissato in giorni 15.

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è da intendersi come la "data limite per la presentazione delle offerte" presente a sistema. I termini indicati nella piattaforma per la trasmissione delle offerte e della documentazione di gara (tecnica ed amministrativa) sono previsti a pena di inammissibilità.

3) Requisiti di partecipazione

La partecipazione alla gara è riservata ai soggetti in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, professionale, economico-finanziario e tecnico specificati nel presente disciplinare di gara:

a) Requisiti di idoneità professionale:

a1) iscrizione alla Camera di Commercio I.A.A. della provincia in cui l'Impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello stato di appartenenza, per le attività oggetto dell'appalto. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla CCIAA, andrà prodotta dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.pr. n. 445/2000 e ss. mm. ii., con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione con le relative motivazioni, copia dell'atto costitutivo e dello statuto dai quali si possa evincere inequivocabilmente che il servizio oggetto del presente appalto rientra nelle finalità del soggetto concorrente ed i titolari di cariche e/o qualifiche del medesimo.

a2) Per le cooperative aventi sede legale in Sicilia: iscrizione all'albo regionale di cui all'art. 26 della L.R. 22/86, alla sezione inabili.

a3) Per le cooperative aventi sede legale in altra regione: iscrizione all'apposito albo regionale - sezione inabili, ove previsto, specificando la regione di riferimento.

a4) ove previsto, attestato di revisione, ovvero certificazione di revisione ai sensi del D. Lgs. 2 Agosto 2002 n. 220 e ss. mm. ii. e del decreto del Ministero delle Attività Produttive 06/12/2004, in corso di validità.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita tramite FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Nel caso di Consorzio di imprese, Raggruppamenti, Associazione temporanea di scopo comunque denominati, dette iscrizioni dovranno essere possedute sia dallo stesso consorzio che dalle imprese consorziate comunque denominate.

b) Requisiti generali

Insussistenza delle cause di esclusione di cui artt. 94 e ss. del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

c) Requisiti di carattere economico-finanziario:

Capacità economica e finanziaria:

c1) dichiarazione dalla quale si evinca che il fatturato globale di impresa nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni (2020/2024) precedenti alla data di indizione della presente procedura sia pari almeno all'importo di € 670.760,74 Iva esclusa (art. 100 comma 11 D. Lgs. 36/2023), da intendersi quale cifra complessiva nel triennio preso in considerazione o nel minor periodo di attività dell'operatore economico.

Il fatturato è richiesto a prova della solidità dei partecipanti alla gara, per garantire un corretto svolgimento del servizio tenuto altresì conto che trattasi di servizi alla persona di cui deve essere garantita la continuità.

Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., consorzi di cooperative e consorzi stabili), i requisiti devono essere posseduti dai consorziati esecutori nel loro complesso.

Relativamente al requisito economico-finanziario di cui al precedente punto c) si precisa che l'importo sopra indicato è richiesto a garanzia della solidità aziendale e stabilità gestionale, tenuto conto della particolare natura del servizio e della conseguente esigenza di assicurare un servizio ininterrotto, continuativo ed efficiente.

4) Documenti richiesti per la partecipazione alla gara

Il concorrente deve inviare nel rispetto delle modalità stabilite dalla piattaforma telematica, pena la non ammissione alla gara, due buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa richiesta e l'offerta tecnica.

BUSTA A) Documentazione amministrativa

L'operatore economico dovrà inviare tramite la piattaforma telematica in uso a codesto Ente raggiungibile al sito <https://enna.acquistitelematici.it/>, la documentazione qui di seguito richiesta ai fini della partecipazione alla gara, rispettando altresì le modalità di trasmissione indicate:

Istanza di partecipazione alla procedura di gara e connesse dichiarazioni richieste all'offerente ai fini dell'ammissione alla gara, seguendo lo schema predisposto dalla stazione appaltante, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura. Si precisa che nel caso di concorrente costituito da un consorzio, la domanda, a pena di esclusione deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiscono il predetto consorzio.

La domanda dovrà essere resa sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e ss. mm. ii., con la quale il concorrente attesta, indicandolo specificatamente, di non trovarsi nelle cause di esclusione previste dagli artt. 94 e ss. del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. che in via esemplificativa di seguito si ripropongono:

A1. Di non aver riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale oppure delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del testo unico delle disposizioni legislative in materia doganale, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 452-quaterdecies del codice penale in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

c) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

d) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee del 26 Luglio 1995;

e) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

f) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109;

g) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n.24;

h) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Si segnala che la suddetta dichiarazione, a norma del comma 3, dell'art. 94 del D. Lgs. 36/2023, deve essere presentata da tutti i soggetti ivi indicati e pertanto:

- dal titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- dal socio amministratore o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- dai soci accomandatari o dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali;
- dai componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
- dal direttore tecnico o dal socio unico;
- dall'amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti.

A2. Che a proprio carico non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;

A3. Di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (Cfr. art. 94, comma 6, D.Lgs. 36/2023);

A4. Di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento di appalti pubblici di cui agli artt. 94 e ss. del D. Lgs. 36/2023, e in particolare:

- di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché agli obblighi in materia ambientale e sociale e del lavoro stabilite dalla normativa europea e nazionale dai contratti collettivo o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo del 26 febbraio 2014;
- che la propria partecipazione alla gara non determini una situazione di conflitto di interesse di cui all'articolo 16 non diversamente risolvibile;

- che non sussiste una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto che non possa essere risolta con misure meno intrusive;
- che non sussistono rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara;
- di non aver commesso un illecito professionale grave, tale da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità, dimostrato dalla stazione appaltante con mezzi adeguati (cfr. articolo 98);
- di non essere destinatario della sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- di non essere sottoposto a liquidazione giudiziale o di non trovarsi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o che non sia in corso nei suoi confronti un procedimento per l'accesso a una di tali procedure, fermo restando quanto previsto dall'articolo 95 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, di cui al decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14, dall'articolo 186-bis, comma 5, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e dall'articolo 124 del presente codice. L'esclusione non opera se, entro la data dell'aggiudicazione, sono stati adottati i provvedimenti di cui all'articolo 186-bis, comma 5, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e all'articolo 95, commi 3 e 4, del codice di cui al decreto legislativo n. 14 del 2019, a meno che non intervengano ulteriori circostanze escludenti relative alle procedure concorsuali;
- di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico;
- che nei propri confronti non risultano iscrizioni nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- di aver presentato la certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999 n. 68 ovvero abbia presentato dichiarazione sostitutiva della sussistenza del medesimo requisito;
- in relazione alle procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal regolamento (UE) n. 240/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 10 febbraio 2021 e dal regolamento (UE) n. 241/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, gli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, di aver prodotto, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del comma 2 del citato articolo 46, oppure, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

Altre dichiarazioni e documenti

- a) Dichiarazione:
 - a1) con riferimento al requisito di idoneità professionale, lett. a1), la Camera di Commercio ove è iscritto precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto;
 - a2) con riferimento al requisito di idoneità professionale, lett. a2), l'iscrizione all'Albo regionale di cui all'art. 26 della L.R. 22/86, per la sezione inabili o in albo analogo se concorrente residente in altra regione;
- b) devono, altresì, essere indicati i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare della Ditta individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza di direzione o di controllo, del direttore tecnico con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di invio della lettera di invito);
- c) dichiarazione, con riferimento al requisito di carattere economico-finanziario il fatturato globale di impresa conseguito nei migliori tre esercizi degli ultimi cinque, il cui bilancio sia stato approvato, specificando l'anno e l'importo;
- d) accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e le disposizioni contenute negli atti di gara;

- e) dichiarazione di avere perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata.
- f) dichiarazione di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;
- g) dichiarazione di non aver nulla a pretendere nei confronti della Stazione Appaltante, ove, per qualsiasi motivo, non si dovesse procedere all'affidamento;
- h) di impegnarsi ad accettare la consegna d'urgenza del servizio nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 17 commi 8 e 9 del D Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- i) indica il Codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata, il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 90, del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- l) dichiarazione di essere informato circa gli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Enna approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. 6 del 14.1.2014 e che il contratto conterrà, ai sensi dell'art. 2, comma 2 del predetto Codice, una clausola di risoluzione contrattuale per la violazione dello stesso oltre che del D.P.R. n. 62/2013. *(N.B. Il predetto Codice di comportamento è visionabile sul sito internet www.comune.enna.it (percorso: Amministrazione trasparente/Disposizioni Generali/Atti Generali/Codice disciplinare e Codice di Condotta).*
- m) attestazione di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 679/2016 e del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- n) dichiarazione di autorizzazione, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della legge n. 241/90 e ss.mm.ii. - la facoltà di accesso agli atti, a favore dell'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure

dichiarazione di non autorizzazione all'accesso agli atti inerenti le parti delle giustificazioni dei prezzi eventualmente chieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, indicandone i motivi. Il Comune si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

o) (nel caso di consorzi):

dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio). Ai sensi dell'art. 68 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., è fatto obbligo, a pena di esclusione dalla gara, di indicare nell'offerta le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;

p) Cauzioni, garanzie richieste e anticipazioni (artt. 106 e 125 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.)

L'offerta dev'essere corredata da una garanzia provvisoria, pari al 2 % del valore complessivo dell'importo a base d'asta, al netto dell'IVA, ovvero di € 6.707,61.

Detta garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore potrà essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, oppure dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia, di cui al decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'apposito albo e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia fideiussoria dovrà essere emessa e firmata digitalmente; essa dovrà essere, altresì, verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita in tutte le fasi mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre

2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID con il provvedimento di cui all'[articolo 26, comma 1](#).

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'[articolo 1957, secondo comma, del codice civile](#), nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia dovrà avere efficacia per centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata aggiudicazione dopo la proposta di aggiudicazione e la mancata sottoscrizione del contratto imputabili a ogni fatto riconducibile all'affidatario o conseguenti all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli [articoli 84 e 91 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159](#).

La garanzia sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento per gli operatori economici ai quali sia rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, nei confronti delle micro, delle piccole e delle medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 10 per cento, cumulabile con la riduzione di cui al primo e secondo periodo, quando l'operatore economico presenti una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi del comma 3 ovvero mediante verifica telematica sul sito internet dell'emittente. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto fino ad un importo massimo del 20 per cento, cumulabile con le riduzioni di cui al primo, secondo e terzo periodo, quando l'operatore economico possieda uno o più delle certificazioni o marchi individuati, tra quelli previsti dall'[allegato II.13](#), nei documenti di gara iniziali che fissano anche l'importo della riduzione, entro il limite massimo predetto. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva è calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. l'Ente riconosce all'affidatario, previa richiesta e con le garanzie ivi previste, un importo a titolo di anticipazione del prezzo, pari fino al 30% del valore del contratto d'appalto.

r) Documento Unico Valutazione Rischi Interferenti – DUVRI.

Dovrà essere prodotto il DUVRI, come da modulistica allegata al presente disciplinare.

Nota: per i documenti richiesti, qualora non sia possibile disporre dell'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dall'Ente certificatore, le ditte dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea, firmata digitalmente, accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del combinato disposto degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Busta B) Offerta tecnica - progetto

L'offerta tecnica è costituita da un progetto sociale e organizzativo che deve illustrare le modalità con le quali il soggetto partecipante intende espletare i servizi oggetto della presente procedura.

La proposta dovrà essere sintetica, chiara, precisa e completa in modo da consentire alla Commissione di attribuire i punteggi, secondo i criteri specificati, evitando scritti prolissi e inutilmente ripetitivi di concetti per non intralciare i lavori della commissione. La qualità dell'offerta sarà dunque valutata anche in base alla sinteticità ed esaustività delle soluzioni proposte.

Il progetto non dovrà superare n. 20 facciate dattiloscritte formato A4, (esclusi eventuali allegati).

Il progetto dovrà avere un indice analitico, ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva.

L'offerta tecnica, **a pena di esclusione**, dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da un consorzio, i suddetti documenti, **a pena di esclusione**, devono essere sottoscritti digitalmente dal soggetto individuato come capofila. La documentazione non sottoscritta non sarà pertanto valutata.

Busta A) Utilizzo DGUE, modelli, sottoscrizione documentazione

- L'attestazione del possesso dei requisiti di partecipazione dovrà essere resa mediante compilazione del Documento di gara unico europeo (DGUE) ai sensi dell'art. 91 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. con le informazioni richieste dal presente disciplinare di gara e, per le dichiarazioni in esso non riportate, mediante la compilazione dell'allegato predisposto dalla Stazione Appaltante.

Il DGUE dovrà essere sottoscritto, a pena di esclusione, con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da un soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. In caso di RTI o di Consorzio, a pena di esclusione dalla procedura del RTI o Consorzio, il DGUE, sottoscritto digitalmente da un soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore economico nella presente procedura, dovrà essere prodotto:

- da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi;
- dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali esecutrici, in caso di Consorzi di cui all'art. 65 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.; Inoltre, il DGUE dovrà essere prodotto in caso di avvalimento, dall'impresa ausiliaria (il DGUE dovrà essere firmato digitalmente da soggetto munito di poteri idonei ad impegnare l'ausiliaria);

Il documento, quindi, una volta compilato dovrà essere firmato digitalmente dal concorrente. Ogni DGUE deve essere compilato in conformità alle Linee Guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), nonché alle linee guida eventualmente adottate dall'A.N.AC.

- Tracciabilità dei flussi finanziari – come da modulistica;
- Modulo antimafia – come da modulistica.

5) - Modalità e criteri di aggiudicazione

La gara sarà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 comma 5 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggio massimo
VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	100
TOTALE PUNTI	100

VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA - PUNTEGGIO MASSIMO 100/100

I punteggi alle proposte progettuali pervenute saranno attribuiti dalla Commissione di valutazione delle candidature nominata dall'Amministrazione procedente.

La valutazione sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Commissione di valutazione sulla base dei criteri di seguito specificati per un punteggio massimo attribuibile pari a 100/100:

L'offerta tecnica di cui all'allegato B), per un massimo di 20 pagine, oltre i curricula del personale da impiegare, dovrà essere redatto in modo chiaro e sistematico seguendo lo schema di cui alla tabella di seguito riportata indicante i criteri di valutazione, seguendo le singole voci ivi riportate e dovrà essere datata e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante o in caso di raggruppamento dall'ente capofila.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggio massimo
VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	100
TOTALE PUNTI	100

CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB PESO	PUNTEGGIO MASSIMO
------------------------	----------	-------------------

A) Conoscenza delle problematiche sociali del territorio e delle risorse sociali della comunità

CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB-PESO	PUNTEGGIO MASSIMO
A1) Conoscenza del territorio del Distretto socio-sanitario D22-Enna, delle relative problematiche e potenzialità, rapporti di collaborazione già in essere con la rete dei servizi attiva sul territorio	insufficiente Punti 0	MAX PUNTI 10
	sufficiente Punti 6	
	buona Punti 8	

	ottima Punti 10	
--	--------------------	--

B) Esperienza specifica nella gestione di servizi a favore di disabili

CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB-PESO	PUNTEGGIO MASSIMO
B1) Esperienza specifica maturata dai partecipanti alla procedura nella gestione dei Centri per Disabili, per conto di Enti Pubblici.	per ogni anno di attività completa (non verranno valutate/sommate frazioni di anno) Punti 1	MAX PUNTI 7
B2) Esperienza specifica maturata dai partecipanti alla procedura nella gestione dei Centri per Disabili, per conto di Enti Pubblici nel territorio del Distretto Socio Sanitario D22. Il presente punteggio non si somma al punteggio relativo alla precedente sezione B1	per ogni anno di attività completa (non verranno valutate frazioni di anno) Punti 2	MAX PUNTI 10

Per esperienza specifica si intende l'esperienza maturata dai partecipanti alla procedura, nello svolgimento di servizi i cui contenuti sono identici per tipologia, al servizio da affidare, esclusivamente per conto di Enti Pubblici.

Tale requisito deve essere dimostrato, pena la non valutazione della dimensione qualitativa, dai partecipanti alla procedura, con apposite dichiarazioni sostitutive, ovvero con certificazioni prodotti dagli Enti Pubblici committenti, contenenti, per ciascun servizio: l'Ente Pubblico committente - la durata ed il periodo dello svolgimento, con esplicita indicazione di giorno del mese, mese e anno di inizio e cessazione del servizio - una sintetica descrizione delle attività svolte.

Nel caso di Consorzio di imprese, Raggruppamenti, Associazione temporanea di scopo comunque denominati detta esperienza specifica verrà valutata esclusivamente nei confronti dell'individuato mandatario/esecutore.

C) Modalità di realizzazione del Servizio

CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB-PESO	PUNTEGGIO MASSIMO
C1) Indicare in maniera strutturata e funzionale il programma delle attività proposte, gli strumenti, i mezzi previsti per lo svolgimento delle stesse, le modalità di coordinamento, monitoraggio, valutazione e misurazione del grado di soddisfazione dell'utenza. 1) Descrizione del progetto di gestione dei Centri per disabili con indicazione delle finalità generali dello stesso, degli obiettivi che si intendono raggiungere, della organizzazione generale del servizio in termini di apertura su base mensile e settimanale. Indicazione delle giornate di apertura al pubblico etc. . Il presente segmento della proposta progettuale dovrà descrivere i servizi essenziali, le soluzioni	insufficiente Punti 1	MAX PUNTI 10
	sufficiente Punti 6	
	buono Punti 8	

<p>organizzative adottate che saranno garantiti dal Centro in relazione agli obiettivi ed alle indicazioni minime di capitolato.</p> <p>2) Descrizione delle modalità di accoglienza, delle strumentazioni a supporto, descrizione delle modalità di gestione dei contatti con gli utenti, degli avvisi delle comunicazioni, descrizione delle modalità di strutturazione dei rapporti con la committenza pubblica.</p> <p>3) Descrizione delle modalità e delle azioni volte a favorire la conoscenza da parte del territorio della nuova allocazione del centro e dei servizi dallo stesso offerti.</p> <p>4) Monitoraggio, auditing interno, autocontrollo, autovalutazione e valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento continuo del servizio (trasmissione periodica di report, statistiche, indicatori di gradimento e di qualità del servizio da parte dell'utente/famiglia di riferimento).</p>	<p>ottimo</p> <p>Punti 10</p>	
--	--------------------------------------	--

CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB-PESO	PUNTEGGIO MASSIMO
C2) Indicare in maniera strutturata e funzionale il programma delle attività proposte, gli strumenti, i mezzi previsti per lo svolgimento delle stesse, le modalità di coordinamento, monitoraggio, valutazione e misurazione del grado di soddisfazione dell'utenza, relativamente all'azione progettuale di "Teatro-terapia", come da capitolato.	<p>insufficiente</p> <p>Punti 1</p>	<p>MAX PUNTI</p> <p>8</p>
	<p>sufficiente</p> <p>Punti 6</p>	
	<p>buono</p> <p>Punti 7</p>	
	<p>ottimo</p> <p>Punti 8</p>	

CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB-PESO	PUNTEGGIO MASSIMO
C3) Indicare in maniera strutturata e funzionale il programma delle attività proposte, gli strumenti, i mezzi previsti per lo svolgimento delle stesse, le modalità di coordinamento, monitoraggio, valutazione e misurazione del grado di soddisfazione dell'utenza, relativamente alle attività socio-educative che verranno realizzate, come da capitolato.	<p>insufficiente</p> <p>Punti 1</p>	<p>MAX PUNTI</p> <p>8</p>
	<p>sufficiente</p> <p>Punti 6</p>	
	<p>buono</p> <p>Punti 7</p>	
	<p>ottimo</p> <p>Punti 8</p>	

CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB-PESO	PUNTEGGIO MASSIMO
C4) Indicare in maniera strutturata e funzionale il programma delle attività proposte, gli strumenti, i mezzi previsti per lo svolgimento delle stesse, le modalità di coordinamento, monitoraggio, valutazione e misurazione del grado di soddisfazione dell'utenza, relativamente alle attività di riciclo creativo, con il coinvolgimento delle scuole delle città, come da capitolato.	Scarso Punti 1	MAX PUNTI 8
	sufficiente Punti 6	
	buono Punti 7	
	ottimo Punti 8	

CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB-PESO	PUNTEGGIO MASSIMO
C5) Indicare in maniera strutturata e funzionale il programma delle attività proposte, gli strumenti, i mezzi previsti per lo svolgimento delle stesse, le modalità di coordinamento, monitoraggio, valutazione e misurazione del grado di soddisfazione dell'utenza, relativamente ai laboratori ricreativi, culturali, attività di socializzazione con il coinvolgimento dei coetanei e degli anziani del luogo, come da capitolato.	insufficiente Punti 1	MAX PUNTI 8
	sufficiente Punti 6	
	buono Punti 7	
	ottimo Punti 8	

CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB-PESO	PUNTEGGIO MASSIMO
C6) Indicare in maniera strutturata e funzionale il programma delle attività proposte, gli strumenti, i mezzi previsti per lo svolgimento delle stesse, le modalità di coordinamento, monitoraggio, valutazione e misurazione del grado di soddisfazione dell'utenza, relativamente alle attività formative, di formazione professionale, anche con attività ed esperienze pratiche, come da capitolato.	insufficiente Punti 1	MAX PUNTI 8
	sufficiente Punti 6	
	buono Punti 7	
	ottimo Punti 8	

CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB-PESO	PUNTEGGIO MASSIMO
C7) Relazioni di rete in riferimento al progetto: forme di collaborazione integrate e di collegamento con soggetti pubblici o privati impegnati sulle tematiche legate alla disabilità	insufficiente Punti 1	MAX PUNTI 8
	sufficiente Punti 6	
	buono Punti 7	
	ottimo Punti 8	

D) Proposte migliorative-aggiuntive

CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB-PESO	PUNTEGGIO MASSIMO
<p>D1) Proposte migliorative ulteriori rispetto a quanto richiesto nei documenti di cui alla presente procedura senza costi aggiuntivi per l'amministrazione.</p> <p>La commissione avrà riguardo in particolare per la declinazione in termini concreti e operativi di servizi migliorativi che meglio rispondono alle esigenze del servizio e della sua utenza, sia in termini qualitativi che quantitativi e segnatamente per innovazioni organizzative proposte attraverso l'implementazione di ulteriori attività al servizio senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione. Si valuterà inoltre l'entità dei beni mobili (es. attrezzature, strumenti, percorsi da attivarsi ecc.), strumentali e pertinenti all'erogazione del servizio, che il concorrente mette a disposizione al fine dell'ottimizzazione gestionale ed efficace della gestione del servizio di cui alla presente procedura</p>	Insufficiente Punti 2	MAX PUNTI 15
	sufficiente Punti 6	
	buono Punti 10	
	ottimo Punti 15	

Ai fini dell'assegnazione del punteggio relativo alle proposte migliorative – aggiuntive, si terrà conto solo dei servizi aggiuntivi offerti a tutti gli utenti senza alcun onere per l'amministrazione.

In fase di valutazione delle proposte potranno essere richiesti dalla Commissione chiarimenti e/o specificazioni ai partecipanti.

E) Conoscenza e radicazione nel territorio

CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB-PESO	PUNTEGGIO MASSIMO
E1) Avere sedi operative nel territorio del Distretto Socio Sanitario D22 - Enna	per ogni sede operativa Punti 1	MAX PUNTI 7

Ai fini dell'attribuzione del superiore punteggio dovrà/nno essere indicata/e la/le sede/i operativa del partecipante.

Nel caso di Consorzio di imprese, Raggruppamenti, Associazione temporanea di scopo comunque denominati dovrà/nno essere indicata/e la/le sede/i operativa del partecipante individuato mandatario/esecutore.

Si specifica che è fatta salva la possibilità per la Commissione di attribuire punteggi intermedi rispetto a quelli quivi indicati: per esempio 4 punti, 19, punti, 22 punti ecc..

L'aggiudicazione del servizio di che trattasi potrà essere effettuata anche nel caso di partecipazione alla procedura da parte di un solo concorrente, purché l'offerta sia ritenuta valida e abbia raggiunto una valutazione di almeno 60/100.

In caso di parità dei punteggi, risulterà aggiudicatario il partecipante che ha ottenuto il maggiore punteggio, tenuto conto della somma dei criteri sopra riportati ai punti B2) + C1) + D1). In caso di ulteriore parità, questa stazione appaltante risulterà aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il maggiore punteggio nel criterio della proposta migliorativa- aggiuntiva.

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un'apposita Commissione, nominata dopo la data di scadenza per la presentazione delle offerte, nel rispetto dell'art. 93 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

Prima Fase

In seduta pubblica, attraverso la piattaforma telematica in uso a codesto Ente raggiungibile al sito <https://enna.acquistitelematici.it/>, nel giorno e nell'ora fissati con Determinazione Dirigenziale, la Commissione procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- a. verifica della tempestività e ritualità delle offerte ricevute
- b. verifica della presenza delle buste richieste
- c. verifica della presenza, in ciascuna BUSTA A - *Documentazione amministrativa*, della documentazione richiesta;

La Stazione Appaltante si riserva di procedere in qualunque momento alla verifica della veridicità delle dichiarazioni prodotte, a norma dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.

Tale verifica verrà, comunque effettuata, nei confronti della ditta che risulterà provvisoriamente aggiudicataria.

Nel caso in cui a causa della mancata registrazione la S.A. non possa effettuare le verifiche, il concorrente sarà escluso dalla gara.

I requisiti speciali richiesti dovranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

1. relativamente al requisito di carattere economico - finanziario, mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000;

In alternativa il suddetto requisito potrà essere dimostrato mediante copia, dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., dei contratti e delle relative fatture emesse.

Qualora tali prove non venissero fornite ovvero non venissero confermate nelle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e/o nella apposita dichiarazione, la S.A. procederà agli adempimenti di cui agli artt. 94 e ss. del D. Lgs. 36/2023 e ss. mm. ii.

Seconda Fase

Nel corso della stessa o di successiva seduta, aperta al pubblico, la Commissione procederà all'apertura della busta "B-Offerta tecnica" al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La Commissione, quindi, proseguirà in seduta riservata alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione, secondo quanto previsto di seguito, dei punteggi parziali ivi indicati.

La data di tali sedute sarà comunicata attraverso il portale in uso a codesto Ente raggiungibile al sito <https://enna.acquistitelematici.it/>.

VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA - PUNTEGGIO MASSIMO 100/100

I punteggi alle proposte progettuali pervenute saranno attribuiti dalla Commissione di valutazione delle candidature, nominata dall'Amministrazione procedente.

La valutazione sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Commissione di valutazione sulla base dei criteri di seguito specificati per un punteggio massimo attribuibile pari a 100/100.

- Offerta Tecnica: Max Punti 100.

L'offerta tecnica di cui all'allegato B), per un massimo di 20 facciate oltre ai curricula del personale da impiegare, dovrà essere redatto in modo chiaro e sistematico seguendo lo schema di cui alla tabella di seguito riportata indicante i criteri di valutazione, seguendo le singole voci ivi riportate e dovrà essere datata e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante o, in caso di raggruppamento, dall'ente capofila.

5) Soccorso istruttorio

Come previsto dall'art. 101 del Codice appalti D. Lgs. 36/2023.

6) Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, attraverso la relativa sezione riservata nella piattaforma telematica raggiungibile tramite il link <https://enna.acquistitelematici.it/>.

La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione dell'appalto, né è costitutiva dei diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione che l'Amministrazione si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento, in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza.

Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedure non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

L'aggiudicazione potrà essere effettuata anche nel caso di partecipazione alla gara da parte di una sola Ditta, purché l'offerta sia ritenuta valida e conveniente.

Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, condizionate o in aumento rispetto alla base d'asta indicata dalla presente procedura.

L'offerta dovrà riguardare tutti i servizi oggetto del presente disciplinare.

Il RUP

Dott. Filippo Rosselli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'articolo 3 comma 2 del D. Lgs n. 39/1993

Il Dirigente

Dott. Letterio Lipari

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'articolo 3 comma 2 del D. Lgs.
n. 39/1993